



AUTORITÀ DI BACINO LACUALE CERESIO, PIANO E GHIRLA



DELIBERAZIONE ORIGINALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE n. 13/2026

OGGETTO: Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028 modifica

L'anno **duemilaventisei**, il giorno **29** del mese di **luglio** alle ore 17.30 presso la sede della Autorità di Bacino Campione d'Italia, convocato con appositi avvisi, il Consiglio di Amministrazione dell'Autorità si è riunito con la presenza dei Signori:

NOMINATIVO	RUOLO	PRESENTE	ASSENTE
Arch. Massimo Mastromarino	Presidente	X	
Giovanni Bernasconi	Vice Presidente - Consigliere	X(online)	
Sergio Erculiani	Consigliere	X (online)	

Il CdA viene svolto mediante ausilio di videoconferenze attestate e qualificate come indicato dall'art. 5 dello Statuto dell'Autorità che stabilisce che Consiglio di Amministrazione si possono svolgere anche per audioconferenza o videoconferenza, a condizione che; (a) sia consentito al Presidente di accertare l'identità degli intervenuti, regolare lo svolgimento della riunione, constatare e proclamare i risultati della votazione; (b) sia consentito al soggetto verbalizzante di percepire adeguatamente gli eventi della riunione oggetto di verbalizzazione; (c) sia consentito agli intervenuti di partecipare alla discussione ed alla votazione simultanea sugli argomenti all'ordine del giorno, nonché di visionare, ricevere o trasmettere documenti."

Funge da Segretario la dott.ssa Vania Pescarin.

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la seduta, ed invita i convocati a deliberare.

OGGETTO: Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028 modifica

DELIBERA N. 13 DEL 29/07/2026

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

RICHIAMATE le delibere:

- nr. 1 del 28 gennaio 2026 ad oggetto Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028 – Approvazione;
- nr. 12 del 29/07/2026 ad oggetto “Preso d’atto pensione di anzianità direttore Autorità di bacino – indirizzi strategici” dichiarata immediatamente esecutiva ;

VISTO il D.L. 9 giugno 2021, n. 80, conv. dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, il cui art. 6, primo comma, stabilisce che *“Per assicurare la qualità e la trasparenza dell’attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso, le pubbliche amministrazioni, con esclusione delle scuole di ogni ordine e grado e delle istituzioni educative, di cui all’articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con più di cinquanta dipendenti, entro il 31 gennaio di ogni anno adottano il Piano integrato di attività e organizzazione, di seguito denominato Piano, nel rispetto delle vigenti discipline di settore e, in particolare, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 e della legge 6 novembre 2012, n.190”*;

CONSIDERATO che il settimo comma del richiamato art. 6, stabilisce che *“In caso di mancata adozione del Piano trovano applicazione le sanzioni di cui all’articolo 10, comma 5, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, ferme restando quelle previste dall’articolo 19, comma 5, lettera b), del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114”*;

TENUTO CONTO di quanto stabilito:

a) dal D.P.R. 24 giugno 2022 n.81, con il quale è stato approvato il Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione, il cui art.1, c.1, prevede, per i comuni con più di 50 dipendenti, la soppressione dei seguenti adempimenti, in quanto assorbiti nelle apposite sezioni del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO):

1. Piano dei fabbisogni di personale, di cui all’art. 6, commi 1, 4, 6, e art. 6-ter, D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
2. Piano delle azioni concrete, di cui all’art. 60 bis, c. 2, D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165;
3. Piano della performance, di cui all’art. 10, c. 1, lett. a) e c. 1-ter, D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150;

4. Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza di cui all'art. 1, commi 5, lett. a) e 60, lett. a), legge 6 novembre 2012, n. 190;
5. Piano organizzativo del lavoro agile, di cui all'art. 14, c. 1, legge 7 agosto 2015, n. 124;
6. Piano di azioni positive, di cui all'art. 48, c. 1, D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198;

b) dal D.M. 30 giugno 2022 n.132, con il quale è stato approvato il Regolamento la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione, (eventuale) nonché le modalità semplificate per l'adozione dello stesso per gli Enti con meno di 50 dipendenti di cui agli artt. 1, c.2,e 6;

RILEVATO che:

- con deliberazione del 17/12/2025 nr. 11 l'Assemblea ha approvato il Bilancio di previsione per il triennio 2026-2028;

TENUTO CONTO che il D.M. n.132/2022, stabilisce:

- all'art. 7, c. 1, del che "Ai sensi dell'articolo 6, commi 1 e 4, del decreto-legge 9 giugno 2021, n.80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, il piano integrato di attività e organizzazione è adottato entro il 31 gennaio, secondo lo schema di Piano tipo cui all'articolo 1, comma 3, del presente decreto, ha durata triennale e viene aggiornato annualmente entro la predetta data. Il Piano è predisposto esclusivamente in formato digitale ed è pubblicato sul sito istituzionale del Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri e sul sito istituzionale di ciascuna amministrazione";
- all'art. 8, comma 2, che "In ogni caso di differimento del termine previsto a legislazione vigente per l'approvazione dei bilanci di previsione, il termine di cui all'articolo 7, comma 1 del presente decreto, è differito di trenta giorni successivi a quello di approvazione dei bilanci";

CONSIDERATO che l'Autorità di bacino, alla data del 31/12/2025 ha meno di 50 dipendenti, computati secondo il metodo di calcolo utilizzato per compilare la tabella 12 del Conto Annuale, per cui nella redazione del PIAO 2026-2028 si è tenuto conto delle disposizioni di semplificazione di cui all'art. 6 del citato D.M. 132/2022, concernente la definizione semplificata del contenuto dello stesso Piano;

ATTESO che relativamente alla specifica fattispecie giuridica dell'Autorità di bacino, l'Autorità come Ente pubblico non economico non è soggetto ai vincoli specifici di rispetto del tetto di spesa massima del personale pur aderendo ai principi generali di programmazione della spesa in modo proporzionato alle funzioni e servizi svolti, né risulta giuridicamente definita quale Ente Locale ai fini dell'art. 2 Decreto Legislativo nr. 267/2000

EVIDENZIATO altresì che dal 1 gennaio 2027 è previsto il pensionamento dal servizio n. 1 Funzionario EQ area dei funzionari e dell'elevata qualificazione - Servizio contabilità - Amministrativo e Vigilanza a tempo indeterminato a cui è attualmente attribuito incarico di Direttore dell'Autorità di bacino;

RITENUTO opportuno garantire la presenza della figura del Direttore dell'Autorità di Bacino e, pertanto, di prevedere l'attivazione di una nuova assunzione con decorrenza 1 settembre 2026, di n. 1 Funzionario EQ area dei funzionari e dell'elevata qualificazione – Servizio Tecnico;

CONSIDERATA pertanto la necessità di procedere alla modifica della sottosezione 3.3 Piano Triennale Fabbisogni di Personale del P.I.A.O. 2026-2028 al fine di consentire l'attivazione delle procedure necessarie al reclutamento del personale mediante, nell'ordine: scorrimento graduatoria vigente, mobilità da altra P.A. o selezione per concorso pubblico;

TUTTO CIO' PREMESSO questo Organo intende approvare le modifiche alla sottosezione 3.3 "Piano Triennale Fabbisogni di Personale" contenuto all'interno del P.I.A.O. 2026-2028, annualità 2026, come da allegato;

DATO ATTO della situazione organica dell'Autorità di bacino lacuale Ceresio piano e Ghirla , alla data attuale, riportata all'interno del PIAO 2026-2028;

ESPERITA la verifica preliminare circa l'assenza nell'ente di situazioni di sovrannumero ai sensi delle disposizioni di cui alla L. 183/2011 e D.Lgs. 165/2001;

CONSIDERATO che:

- la proposta di Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028 è stata predisposta nel rispetto del quadro normativo di riferimento e di tutte le ulteriori specifiche normative di riferimento applicabili, tenuto conto di quanto stabilito per gli enti della dimensioni organizzativa analoghe a quelle dell'Autorità ed avuta ragione degli elementi specifici che lo caratterizzano da un punto di vista organizzativo nonché della cura degli interessi e della promozione dello sviluppo della comunità dallo stesso amministrata;
- in via prudenziale e di interpretazione analogica ovvero nell'ambito dei principi di corretta gestione e del principio di contenimento della spesa corrente e della spesa di personale (vedasi i criteri di c.d. "virtuosità" previsti per gli EE.LL. nel Decreto Ministeriale 17 marzo 2020), sono stati individuati i seguenti indicatori di spesa:
 - o l' indicatore relativo alla incidenza della spesa di personale sulla spesa corrente nei conti consuntivi del triennio 2023/2025 (tra il 28 e il 29% circa) e l'indicatore di incidenza del costo del personale sulle entrate consolidate, sempre per il triennio 2023/2025 (tra il 24,50 e il 24,06%), evidenziano valori adeguati e in linea con la natura dell'Autorità di Bacino quale ente pubblico non economico strumentale per l'esercizio associato delle funzioni degli enti locali in materia di demanio lacuale la cui spesa corrente ha natura del tutto particolare e vincolata alle attività gestite da delega Statutaria;
 - o l'indicatore di incidenza del costo del personale sulle entrate consolidate, in particolare, a seguito della prevista assunzione risulta in via presunta a pre-consuntivo del 26,12% con previsione di riallineamento con il dato del triennio (del 25,76%) a partire dal 2027 come prospetto "Indicatori" allegato;
- relativamente alla sostenibilità di bilancio l'assunzione prevista di nr.1 Funzionario Tecnico a far data dal 1 settembre 2026 è stata inoltre valutata nell'ambito del costo generale del personale – tenuto conto del pensionamento del Direttore attuale previsto per il prossimo 1

gennaio 2027 – e della prevista attribuzione dal 1 gennaio 2027 dell'incarico di Direttore al suddetto Funzionario Tecnico con sostanziale azzeramento del costo aggiuntivo nel 2027;

VISTI i pareri favorevoli in merito alla regolarità tecnica e contabile della deliberazione di cui all'oggetto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, c. 1, D. Lgs. del 18 agosto 2000 n. 267;

VISTO il parere favorevole rilasciato dall'Organo di revisione per quanto di competenza (Modifica Sez.3.3 - Piano triennale fabbisogno personale 2026-2028);

CONSIDERATO quanto disposto da:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;
- lo Statuto dell'Autorità;
- il Regolamento per l'ordinamento degli Uffici e Servizi vigente;

Con voti unanimi favorevoli

DELIBERA

1. **DI RICHIAMARE** la sopraesposta narrativa quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

2. **DI APPROVARE** le modifiche al P.I.A.O. 2026-2028 allegate alla presente deliberazione comprensive dell'allegato "Indicatori" sottosezione 3.3 "Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale";

3. **DI DISPORRE** la pubblicazione del presente atto nel sito istituzione dell'Ente, nonché nel Portale P.I.A.O. del Dipartimento della Funzione Pubblica;

Successivamente, stante l'urgenza di dare avvio alle procedure di reclutamento di personale come previsto nel PIAO così modificato, previa separata ed unanime votazione, il CDA delibera di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000.

Allegato alla deliberazione n°

13

in data

28/07/26

PARERE AI SENSI DELL'ART. 49 COMMA 1° DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 267/2000

Il Responsabile del Settore Tecnico esprime parere favorevole in merito alla regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione.

Campione d'Italia, li _____

Il Responsabile del Servizio
(geom. Piermario Boggioni)

Il Responsabile Capo di Ragioneria esprime parere favorevole dal punto di vista contabile in merito alla presente proposta di deliberazione.

— dà atto altresì che la stessa non comporta impegno di spesa.

Campione d'Italia, li 28/07/26



Il Responsabile del Servizio
(dott.ssa Vania Pescarin)

[Handwritten signature of Vania Pescarin]

Il Responsabile Capo di Ragioneria attesta la copertura finanziaria.

Campione d'Italia, li 28/07/26



Il Responsabile del Servizio
(dott.ssa Vania Pescarin)

[Handwritten signature of Vania Pescarin]

Il Responsabile del Servizio Segreteria Amministrativa

Campione d'Italia, li 28/07/26



Il Responsabile del Servizio
(dott.ssa Vania Pescarin)

[Handwritten signature of Vania Pescarin]

**AUTORITA' DI BACINO LACUALE
CERESIO, PIANO e GHIRLA**

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Presidente

Arch. Massimo Mastromarino



Il Segretario

Dott.ssa Vania Pescarin

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio dell'Autorità di bacino lacuale Ceresio Piano e Ghirla il giorno 11 AGO 2026 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Campione d'Italia, li 11 AGO 2026



E' Addetto alle pubblicazioni

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione E' DIVENUTA ESECUTIVA IL GIORNO 29/07/26 :

- Perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D.Lgs. 267/00);
- Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, D.Lgs. 267/00);

Campione d'Italia, li 29/07/26



Il Segretario

Dott.ssa Vania Pescarin

